

Kvalitetsstandard for uddannelse af social- og sundhedsassistentelever i Varde Kommune.

	Uddannelse af social- og sundhedsassistentelever i Varde Kommune.
Lovgrundlag	<p>Bekendtgørelse om uddannelserne i den erhvervsfaglige fællesindgang sundhed, omsorg og pædagogik nr. 816 af 20/7 2012.</p> <p>Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser nr. 863 af 16/8 2012.</p> <p>Uddannelsesordning af 2/10 2012.</p> <p>Lokal Uddannelsesplan af 1/1 2013.</p>
Formål	<p>At eleverne med opnåede praktikmål når flg. kompetencemål:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. selvstændigt udøve arbejdet som social- og sundhedsassistent i overensstemmelse med de etiske og lovmæssige regler, der følger med ansvaret som autoriseret sundhedsperson, og i overensstemmelse med de fastlagte kvalitetsstandarder, herunder beskrivelser af serviceniveau, og procedurer for patientsikkerhed, der gælder for social- og sundhedsassistentens arbejdsområde, 2. indgå i en tværprofessionel og tværsektoriel indsats og medvirke til at sikre et sammenhængende patient- og borgerforløb, 3. arbejde med borger- og patientrettet sygdomsforebyggelse og rehabilitering i forhold til de hyppigst forekommende sygdomme og funktionsnedsættelser, 4. med udgangspunkt i social- og sundhedsassistentens arbejdsområde selvstændigt identificere, vurdere, tilrettelægge, udføre og evaluere grundlæggende sygepleje samt reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens/patientens psykiske og somatiske sygdomstilstand, 5. varetage medicindispensering og medicinadministration i henhold til gældende lovgivning, 6. anvende de generelle principper for hygiejne og særlige hygiejniske retningslinjer herunder rene rutiner og sterilteknikker samt vejlede borgere, patienter, pårørende og kolleger herom, 7. skriftligt og mundtligt anvende et fagsprog, som er dækkende for social- og sundhedsassistentens kompetenceområde, og dokumentere den udførte sygepleje i relevante dokumentationssystemer, 8. som led i borgerens/patientens behandlingsforløb gennemføre målrettet kommunikation herunder forberede, afholde, evaluere og dokumentere samtaler, 9. alene og i et tværprofessionelt samarbejde tilrettelægge, gennemføre og evaluere sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter både for enkeltpersoner og grupper herunder aktivt inddrage borgere, patienter og pårørende, 10. med udgangspunkt i borgerens behov, arbejdsstedets ressourcer og de fastlagte kvalitetsstandarder, herunder beskrivelser af serviceniveau, identificere, tilrettelægge, udføre, evaluere og følge

	<p>op på egne og andres arbejdsopgaver,</p> <p>11. anvende relevant velfærdsteknologi samt deltage ved implementering af ny viden og teknologi, og</p> <p>12. med udgangspunkt i borgerens/patientens ressourcer og hjælpemidler tilrettelægge sit eget og andres arbejde efter ergonomiske principper, arbejdspladsens arbejdsmiljøregler og sikkerhedsforanstaltninger.</p> <p>Opnåelse af ovennævnte kompetencemål forudsætter, at kompetencemålene for trin 1 er opnået forud for uddannelsen til SSA.</p>
Opgaven omfatter typisk	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Indgå uddannelsesaftaler med SSH-elever jf. Bekendtgørelsen, dimensioneringstal o.a.. ▪ Ophæve uddannelsesaftaler jf. Bekendtgørelsen. ▪ Forlænge uddannelsesaftaler jf. Bekendtgørelse af Lov om erhvervsuddannelser. ▪ Initiativer vedr. rekruttering og fastholdelse. ▪ Samarbejde med SOSU-skolen i Esbjerg og ankerkommunen. ▪ Praktikvejledning i uddannelsens praktikperioder jf. kvalitetsstandard for praktikvejledning i Varde Kommune. <p>Der henvises til elev- og praktikvejledermaterialet på trin 2 samt kvalitetsstandard for praktikvejledning i Varde Kommune.</p>
Hvem kan uddannes social- og sundhedsassistent.	<p>Elever, der har gennemført trin 1, social- og sundhedshjælper, eller har tilsvarende kvalifikationer erhvervet gennem uddannelse eller arbejdserfaring eller en kombination heraf af mindst 1 år og 2 måneders varighed, eller der har kvalifikationer erhvervet i udlandet, der svarer til ovennævnte kvalifikationer, har adgang til optagelse på hovedforløbets trin 2, social- og sundhedsassistent.</p>
Hvem uddanner social- og sundhedsassistenteleverne.	<p>Varde Kommune og de private leverandører, kommunen har indgået kontrakt med, såfremt de kan efterleve kravene i leverandørkontrakten samt godkendte somatiske og psykiatriske praktiksteder i regionen.</p>
Hvad koster det at uddanne social- og sundhedsassistentelever.	<p>Virksomhederne varetager praktikvejledning og uddanner praktikvejledere.</p> <p>Eleverne varetager ydelser af stigende sværhedsgrad hos borgeren svarende til deres kompetenceniveau.</p> <p>I elevernes 3. praktikperiode forventes det, at de varetager ydelser på næsten lige fod med en uddannet social- og sundhedsassistent.</p> <p>Eleverne aflønnes jf. overenskomsten.</p> <p>Nogle elever bevilges voksenelevløn jf. § 27, stk. 2 i overenskomsten.</p>
Dimensionering.	<p>Dimensioneringen er politisk fastlagt til og med 2015.</p>
Kvalitetsmål	<p>At 95 % af eleverne får godkendt deres kommunale praktik og bliver uddannet social- og sundhedsassistenter.</p> <p>At eleverne oplever, at deres praktiksteder efterlever Bekendtgørelsen, Uddannelsesordningen, Den Lokale Uddannelsesplan,</p>

	kvalitetsstandarder og rammerne i Varde kommunes elev- og praktikvejledermateriale.
Opfølgning på kvalitetsmål	Eleverne udfylder et elektronisk spørgeskema.
Klagemuligheder	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eleven indgiver klagen til uddannelseskoordinator senest 14 dage efter, eleven har modtaget afgørelsen. ▪ Uddannelseskoordinator genvurderer afgørelsen i samarbejde med den praktikanvarlige leder og meddeler eleven denne skriftligt senest 14 dage efter modtagelsen af klagen. Såfremt uddannelseskoordinator fastholder den tidligere meddelte afgørelse, afgør eleven, hvorvidt han/hun ønsker klagen behandlet i Det Lokale uddannelsesudvalg = LUU. I så fald skal eleven videresende klagen til LUU senest 14 dage efter, eleven har modtaget genvurderingen. ▪ Når LUU modtager klagen, vurderes om det er nødvendigt at indhente yderligere oplysninger. Målet for behandling af klagen i LUU er at opnå forlig mellem elev og praktiksted. LUU træffer således ikke en afgørelse. ▪ Luu kan overdrage klagen til PASS, hvis udvalget f.eks. finder: <ul style="list-style-type: none"> - At det ikke har været muligt at opnå et forlig, som både elev og arbejdsgiver kan acceptere, - at sagen er for kompleks eller - at medlemmerne i LUU er inhabile. Hvis klagesagen overdrages til PASS, skal overdragelsen ske hurtigst muligt, og sagens parter informeres. Alle klagesagens dokumenter overdrages. Efter endt klagesagsbehandling afgiver PASS svar til klageren, og LUU bliver orienteret om afgørelsen. ▪ Kan der ikke opnås forlig, kan tvistigheden indbringes for Tvistighedsnævnet (LBK 1244 af 23. oktober 2007, § 63 og § 64). ▪ Der kan ikke klages over en standpunktsbedømmelse.
Godkendt	Den 26. juni 2007.
Revideret	Den 19. august 2009.
Revideret og godkendt	Den 21. maj 2013.